

北京地区普通高校本、专科（高职）毕业生就业协议书【填写模板】									
毕业生基本情况	姓 名		性 别		民 族		出生日期		
	政治面貌	党员、预备党员、团员、群众（四选一）	健康状况	良好	身份证号				
	毕业学校	北京师范大学	院（系）		专 业				
	学 号		培养方式	公费师范生填写：公费师范生 非公费师范生填写：统招统分	学 历	本科	学制	四年	
	生源地区	/省（自治区、直辖市）/市（地区）/县（区）			毕业时间	2020 年 7 月			
	家庭地址	具体到门牌号			家庭电话	能够联系到的电话			
	电子邮箱	常用邮箱			电话/手机				
用人单位基本情况 (主要 是用 人单 位填 写的)	单位全称	填写签约单位全称(此是报到证抬头，若报到证抬头与单位名称不一致需注明)			组织机构代码	由用人单位填写			
	单位地址	由用人单位填写详细地址			邮政编码	由用人单位填写			
	联系人	填写单位负责人	联系电话		单位传真				
	电子邮箱		企业规模	大型/中型/小型/微型	岗位名称				
	行业类型	农、林、牧、渔业/采矿业/制造业/电力、热力、燃气及水生产和供应业/建筑业/批发和零售业/交通运输、仓储和邮政业/住宿和餐饮业/信息运输、软件和信息技术服务业/金融业/房地产业/租赁和商务服务业/科学研究和技术服务业/水利、环境和公共设施管理业/居民服务、修理和其他服务业/教育/卫生和社会工作/文化、体育和娱乐业/公共管理、社会保障和社会组织/国际组织/部队							
	单位性质	机关/科研设计/高等教育/中初教育/医疗卫生/其他事业/国有企业/三资企业/民营企业/其他企业/部队/农村建制村/城镇社区							
	档案转寄单位名称	这个很重要，需详细填写（若自己填写，一定要咨询用人单位相关负责人后填写）							
	档案转寄地址	这个很重要，需详细填写（若自己填写，一定要咨询用人单位相关负责人后填写）				邮政编码			
户口迁移地址	这个很重要（若自己填写，一定要咨询用人单位相关负责人后填写，要具体到门牌号或派出所）								
学校基本情况	学校名称	北京师范大学	联系人	吕寒菲	联系电话	010-58807665/58802095			
	通信地址	北京市海淀区新街口外大街 19 号			邮政编码	100875			
经毕业生（甲方）、用人单位（乙方）、培养单位（丙方）协商，同意达成以下约定： 1. 甲、乙、丙三方须共同遵守本协议背面所列内容。 2. 甲、乙双方如有其他约定，可本着平等协商、权利义务对等的原则另附约定，并视为本协议的一部分。 3. 其他约定（如工作地点等，可另附页说明）： 其他协议约定可以加写在此处(加写有效)									
毕业生意见	本人同意 签名_____ 年 月 日								
用人单位意见	用人单位人事部门意见： 负责人：_____ (公章) 年 月 日				用人单位上级主管部门意见： （有人事权的单位此栏可略，无人事权的单位请加盖上级主管部门人事公章或人事代理机构公章） 负责人：_____ (公章) 年 月 日				
培养单位意见	毕业生所在院（系）意见： 负责人：_____ (公章) 年 月 日 实行一级管理的院校、科研单位此栏可不填。				学校毕业生就业部门意见：_____ 负责人_____(公章) 年 月 日				
备注：	1、本协议书限国家统一招生录取的普通高等教育非定向本、专科（含高职）毕业使用。 2、甲、乙双方签署意见后，应在一个月内交送丙方签署意见，逾期所产生的后果由责任方承担。								