

【本研】心理学部 2022 届毕业生离校安排日推表

时间	内容	地点	参加人员	注意事项
6月15日 8:00— 7月1日 0:00	登陆电子离校系统办 理离校手续	离校电子系统 http://lixiao.bnu.edu.cn/	全体毕业生	1. 6月15日起毕业生可登录电子离校系统查询需办理业务,请尽早完成除“退宿”、“院系事务”以外的其他项目。 2. 7月1日零点关闭系统,务必在规定时间内办理,过期后果自负。
6月2日-6月19日	毕业生助学贷款	线上线下均可 (线下:学十六 楼南侧 213 资助 管理中心)	办理助学贷款毕业生	(1) 生源地国家信用助学贷款(国开行):未还清贷款的毕业生登录国开行生源地助学贷款学生在线系统申请毕业确认,审核通过后下载毕业确认表,提交资助管理中心备案(线上线下均可),电子版提交至 xszz@bnu.edu.cn 或提交纸质版至学十六楼南侧 213 资助管理中心。(详细通知见党委学生工作部资助管理中心网页) (2) 校园地国家助学贷款(中行):毕业生贷款确认工作已完成,无需办理其他手续。
6月19日前	图书馆离校手续办理	线上线下均可	全体毕业生	1. 6月13日(星期一)起,所有毕业生停止书刊借阅,可持校园卡阅览书刊; 2. 6月15日(星期三)前,还清图书馆总分馆及馆际互借的书刊,书刊逾期免除滞纳金;居住在校外无法入校的毕业生,采取委托还书、到学校东门外还书或邮寄还书等形式归还图书,咨询电话:58806113。

时间	内容	地点	参加人员	注意事项
				<p>3. 6月19日(星期日)前,提交电子版学位论文/毕业论文并确认审核通过,咨询电话:58809922。</p> <p>4. 纳入电子离校系统的毕业生完成以上相应准备工作即可,无需到馆办理离校手续。</p> <p>5. 凡持纸质转单的离校毕业生,完成以上准备工作即可到馆办理盖章手续。现场集中办理时间:6月15日(星期三)—6月17日(星期五)8:30—16:30。办理地点:图书馆北馆一层大厅总借还处,咨询电话58806113;昌平校园G区分馆一层大厅,咨询电话58802892。</p>
6月20日14:00	心理学部毕业典礼	腾讯会议线上直播:892-197-083	全体毕业生	<p>1. 全体毕业生均须参加,13:50前线上入场完毕,如不能参加须向班主任请假。①会议号:892-197-083;②预约链接:https://meeting.tencent.com/dw/9Hy1Am9NbUNA</p> <p>2. 亲友和广大校友可通过直播观礼。</p>
6月21日—30日 16:30前	办理退宿手续	各宿舍楼	全体毕业生	<p>1. 6月30日前住宿学生办理完毕电子离校系统中的退宿手续,7月1日零点前务必搬离宿舍,如有变化另行通知。</p> <p>2. 毕业生行李托运:时间为5月29日(星期日)—6月30日(星期四),毕业生可直接到校内各快递点办理;6月23日(星期四)—6月30日(星期四)为现场集中办理时间,地点:中西门和学十</p>

时间	内容	地点	参加人员	注意事项
				二楼北侧(可能随疫情变化有所调整,另行通知)。
6月23日 9:00	学校毕业典礼	线上+线下	全体毕业生	线下组织少部分毕业生代表参加,具体形式另行通知。
6月22日前	毕业生问卷	研究生管理系统	研究生	登陆研究生管理系统 http://ss.graduate.bnu.edu.cn/ -毕业生问卷页面,填写毕业生问卷。
6月23日-27日	离校手续办理	校内+校外	全体毕业生	<p>领取:毕业证、学位证、户籍卡、党组织关系介绍信、毕业纪念品等</p> <p>【注意】提前登录“毕业生离校”系统(http://lixiao.bnu.edu.cn/)查看,除退宿手续、学院审核部分外,需确认其他手续已办理完成(变成绿色),才能领取双证。</p> <p>**具体时间安排和手续流程详见后续通知</p> <p>**国重毕业生以国家重点实验室通知为准</p>
6月27日	学校毕业晚会	线上	全体毕业生	学校举办线上毕业生“云”晚会
5月29日—6月30日	毕业生行李托运	学1楼地下一层	在本校继续攻读硕士、博士的毕业生及本科延期毕业生	<p>1. 学校为在本校继续攻读硕士、博士的毕业生及本科延期毕业生提供行李存放服务。存放地点:学1楼地下一层;寄存时间:5月29日(星期日)—6月30日(星期四),8:00—11:30,14:00—17:00。</p> <p>对于其他有特殊困难需要存放行李的学生可向院(系)提出申请,</p>

时间	内容	地点	参加人员	注意事项
				经审核后上报党委学生工作部批准，总务根据实际情况安排存放。 2.【注】由于宿舍需进行粉刷、卫生保洁等原因，原则上不安排暑期临时住宿。如有特殊情况，取得本校硕博研究生资格的毕业生可向院（系）提出申请，经审核后上报党委学生工作部批准，总务根据实际情况安置。2019级延期博士生搬迁昌平校园时间另行通知。
7月1日零点	处理校园卡相关事务	信息网络中心	全体毕业生	由信息网络中心批量注销，余额由财经处打入银行卡。 请注意不要过早注销银行卡以免打款出问题。

注意事项：

- 1、以上内容如有变动，另行通知，请同学们保持联系并随时关注班级群通知群邮件。
- 2、毕业生一年内不要注销银行卡，餐补及餐卡余额退返学生银行卡。
- 3、请毕业生做好个人防护，注意饮食卫生、交通安全、防火防盗等安全保卫事项。
- 4、请各位同学务必在离校之前办理完还书、还欠交款、损坏赔偿等手续。
- 5、要求全体毕业生文明离校，严禁酗酒、酒后滋事、大声喧哗、破坏公物等违纪行为。

祝各位毕业生：毕业快乐，前程似锦，一切顺利！

备注 学位服着装规范说明

一、学位帽

学位帽为方型黑色。戴学位帽时，帽子开口的部位置于脑后正中，帽顶与着装人的视线平行。

二、流苏

博士学位帽流苏为红色，硕士学位帽流苏为深蓝色，学士学位流苏为黑色，校（导师）长帽流苏为黄色。

流苏系挂在帽顶的帽结上，沿帽檐自然下垂。未授予学位时，流苏垂在着装人所戴学位帽右前侧中部；学位授予仪式上，授予学位后，由院长把流苏从着装人的帽檐右前侧移到左前侧中部，并呈自然下垂状。

三、学位袍

博士学位袍为黑、红两色，硕士学位袍为蓝、深蓝两色，学士学位袍为黑色，校（导师）长袍为红、黄两色。

穿着学位袍，应自然合体。学位袍外不得加套其他服装。

四、垂布

垂布为套头三角兜型，饰边处按文、理、工、农、医、军事六大类分别为粉、灰、黄、绿、白、红颜色。

垂布佩戴在学位袍外，套头披在肩背处，铺平过肩，扣绊扣在学位袍最上面的纽扣上，三角兜自然垂在背后。

五、附属着装

衬衣：应着白或浅色衬衫。男士系领带，女士可扎领结。

裤子：男士着深色裤子，女士着深色裤子或深、素色裙子。

鞋子：应着深色皮鞋。