附件6：文字材料格式

【格式】

**题目及作者：**正标题为小二黑体加粗，副标题为小三黑体，分一到二行居中；

作者一项字体统一为四号楷体不加粗，居中，内容为“年级+姓名”；

**正文标题**：一级标题为小三黑体，加粗左起；

二级标题为四号黑体字，不加粗左起；

三级标题为小四号黑体字，不加粗左起；

**三级标题序号排列（以“一”为例）：“一”（一级标题用，顶格）；**

**“（一）”(二级标题用，顶格)；**

**“1”（三级标题用，顶格）；**

**正文部分要求**：小四号宋体字；

字符间距为标准；

行距设置为全文行距1.5倍；

段落设置首行缩进；

**页面设置要求：**设置为A4纸；页边距为上下左右均为2厘米。

**图片：**相关**介绍文章内**可放适宜数量配图，图片需另交高清照片放在一个文件夹内，每张图片需命名以方便与文章中的图片对应。

**例：**

**中文题目(小2，黑体,加粗)**

201x级 姓名(4号，楷体，居中）

**摘 要**（小5，黑体，加粗，“摘”与“要”之间空一个字符）

**关键词（小五黑体加粗）** 关键词1□关键词2□关键词3□关键词4 □关键词5**(3～8个关键词,关键词宋体，小五，不加粗，中间空一个字符“**□**”）**

正文(以行距1.5倍行距、宋体，英文用Times New Roman、号字。WORD稿件的电子版应标注页码。正文各部分都应简洁明了。层次标题按如下所示标号。

**一 一级标题**——小三号黑体左对齐

1. 二级标题——四号,黑体,不加粗,左对齐

1 三级标题——小四号黑体,不加粗,左对齐

**图1**□中文图题——小5，黑体

**表1**□中文表题——小5，黑体

参考文献（居中，黑体，5号）

（参考文献内容，英文用6号Times New Roman；中文用6号宋体。先中文参考文献，后英文文献。中文文献无需翻译成英文。文献按著者姓氏字母顺序排列；著者相同，按出版年排列；著者和出版年都相同，按文题的首字母顺序排列，出版年后加a、b、c。可参阅《美国心理协会写作手册》）

期 刊：著者姓, 名. (出版年份). 文题, *刊名*, 卷号, 起止页码.

著 作：著者姓, 名. (出版年份). *书名*. 出版地：出版者.

论文集：著者姓, 名. (出版年份). 文题. 见（In） 编者名姓(中文写姓名). *论文集名*(卷号, 页码范围). 出版地：出版者.

Amodio, D. M., & Frith, C. D. (2006). Meeting of minds: the medial frontal cortex and social cognition. *Nature Reviews Neuroscience, 7*(4), 268-277.