**毕业生去向及帮扶情况登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 个人  基本  信息 | 姓名 |  | 学号 |  | | 性别 |  |
| 院（系） |  | 专业 |  | | 学历层次  （本/硕/博） |  |
| 生源地 |  | 手机号 |  | | 毕业后两月居住地址（可以写暂时的） |  |
| 户档去向选择 | 户口已迁入学校，已落实户口迁转地址，将在毕业时转出□  户口已迁入学校，毕业时暂不转出，申请暂留学校□  户口未迁入学校□ | | | | 已落实档案转递信息，将在毕业时转出□  档案在毕业时暂不转出，申请暂留学校□ | | |
| 之后的去向 | □待就业（□求职中 □签约中 □拟参加公招考试 ☑拟创业 □拟应征入伍）  □拟国内升学 □拟出国（境） □暂不就业 | | | | | | |
| 情况  说明 | 1. **目前进展**   （请阐述目前具体情况及自己已经做了哪些准备。）   1. **个人规划**   （请阐述自我职业认知，未来的打算及安排，实施规划的时间表、路线图，包括但不限于个人职业性格分析、能力分析、优缺点分析和价值观分析等，制定个人未来职业规划。）   1. **院（系）帮扶人员及其所做的详细工作**   （请阐述学院帮扶人员对自己的帮助及对此您的相关建议。）   1. **期待下一步学校或学院提供的帮扶**   （请阐述希望学校或学院下一步对自己的指导和帮助。）  毕业生本人签字：  年 月 日 | | | | | | |
| 帮扶教师情况反馈 | 请院（系）帮扶教师反馈、填写毕业生就业帮扶情况，包括但不限于已经对该毕业生提供的就业帮扶，未来计划开展的帮扶举措等。  签字：  年 月 日 | | | | | | |
| 院（系）帮扶情况反馈 | 请院（系）反馈、填写已经对该毕业生实施开展的就业帮扶及未来计划继续开展的帮扶实措，最好列出时间表、路线图。  负责人： （公章）  年 月 日 | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | |