京 26010XXXX　一人一码，哪年确定为积极分子，就领取哪年的登记表，2026 年 9 月 1 日后确定的积极分子均用此新表。



入党积极分子培养考察

登　记　表

姓名 手写，须与身份证一致

北京师范大学内部使用

北京师范大学内部使用
北京师范大学内部使用
北京师范大学内部使用
北京师
部使用

姓名	须与身份证一致	性别		民族	完整表述，如：汉族
出生年月		籍贯	祖居地（祖父长期居住地）	出生地	按现行行政区划填写到县（市、区、旗）
户籍所在地	与户口本一致，填写详细地址		现居住地	本人现固定居住的详细地址 在校内居住的学生写到宿舍，如北京师范大学学 X 楼 XX 室	
学历学位	全日制教育	已获得的最高学历学位	专业技术职务或职称	主管部门评定的、已获得的中级以上的专业技术职务或职称	
	在职教育	同上，没有写无			
单位、职务或职业	填写具体工作部门和现在实际担任的主要职务；学生写明自己的学校、院系、专业、年级；无单位、职务的，填写职业。		有何专长	已获得官方认证的专长，如：钢琴八级，计算机二级 与兴趣爱好有所区分，不宜填：组织能力、沟通能力等	
居民身份证号码			联系电话	填写常用手机号	
申请入党时间	须与入党申请书落款时间一致		确定入党积极分子时间	以支委会研究决定时间为准	

存在结业或肄业情况的，应注明

本人经历（包括学习经历）

自何年何月	至何年何月	在何地、何单位、任何职	证明人
起止年月要衔接、不中断		xx 省 xx 市 xx 县 xx 小学，学生	张 xx
		何地、何单位写全称，任何职写担任的主要职务，取得学位的需在此栏注明	熟悉本人情况的人或一同学习工作的人
		参加电大、函大、夜大、职大、自学考试等学习的，都应填写	

北京师范大学内部使用

本页“何时”须与所对应证件、公文的落款时间一致，至少精确到年、月，有明确依据的应精确到日。“何地”应填写到工作单位或乡镇、街道。

何时何地加入中国共产主义青年团	
何时何地参加过何种民主党派或工商联，任何职务	填写组织和职务的完整规范名称，没有的填写“无”。
何时何地参加过何种反动组织或封建迷信组织，任何职务，有何活动，以及有何其他政治历史问题，结论如何	没有的填写“无”，有特殊情况的请先与党务工作人员联系确认。
何时何地何原因受过何种奖励	应写明受奖励的时间、经何单位批准、获奖名称、享受待遇等。 担任某种公职(如人民代表)、受到的口头表扬、物质奖励等，不必填写。 没有的填写“无”。
何时何地何原因受过何种处分	填写受到党纪、政务、军纪、团纪处分或刑事处罚的情况。 经组织复查被平反纠正的不需填写。 不能确定的，先和党务工作人员联系确认。 没有的填写“无”。

北京师范大学内部使用

主要成员特指配偶、子女和父母（含亲兄弟姐妹）

重要社会关系不宜为空，至少填写1人

家庭主要成员情况	配偶	姓名	没有的写无	民族	汉族、蒙古族等	出生年月	
		籍贯	祖居地（祖父长期居住地）		学历	已获得的最高学历	
		参加工作时间		精确到月	政治面貌	填写完整表述，如：中共党员	
		单位、职务或职业	填写具体工作部门和现在实际担任的主要职务；无单位、职务的，填写职业。				
	其他成员	称谓	姓名	出生年月	政治面貌	单位、职务或职业	
					填写完整，如：中共党员	同个人基本信息的要求	
					参加党派组织的应注明是哪个党派的党员（成员）		
重要社会关系情况		依次填写与本人关系较密切的亲属，主要包括配偶的父母、兄弟姐妹，以及其他关系密切的人员的有关情况。 关系的写法要规范：岳父母、祖父母、舅舅、堂兄弟姐妹等。 所填写人员均须政审，须与后续的预备党员考察表、入党志愿书一致，填写的情况要真实准确。					

北京师范大学内部使用

需要向党组织说明的问题	本人需要向党说明，而在其他项目中不好填写的问题。 没有的填“无”。 如有特殊情况请先和党务工作人员联系确认。

本人签名_____　　年　月　日

本人亲笔签名。

日期填写注意先后顺序，落款日期应早于下一页日期。

北京师范大学内部使用

本页三栏的落款时间应为从前至后，不可倒置。

党组织派人同入党申请人谈话情况	什么时间进行谈话，了解到的学习工作经历、对党的认识、入党动机、遵纪守法以及家庭情况等，向其介绍党的基本知识、党员的标准和条件等情况。 谈话人单位、职务或职业 应为正式党员，优先写党内职务 签名 亲笔签名，笔迹需与意见一致　　年　月　日
党员推荐、群团组织推优情况	可通过团推优、党员推荐等方式，组织推荐入党积极分子人选。各院（系）级党组织可结合实际制定本单位推优细则。 团推优模板：经 x 年 x 月 x 日 xxx 团支部召开大会讨论，认为 xxx 同学……（写一段现实表现，主要写优点）。团支部大会应到 x 人，实到 x 人，x 人赞同，x 人反对，x 人弃权，按照团组织推优原则，同意向支部推荐 xx 为入党积极分子。 党员推荐模板：经 x 年 x 月 x 日召开支部大会，应到 x 人，实到 x 人，认为 xxx（申请人）……（写一段现实表现，主要写优点和是否有强烈的向党组织靠拢的意愿），经大会表决，赞成推荐人数为 x 人，超过全体应到会有表决权党员人数的半数，同意推荐 xxx 为入党积极分子。 党支部书记签名＿＿＿＿＿＿　　年　月　日
党支部委员会会议关于确定入党积极分子的意见	填写会议时间、参会范围、研究决定、报上级党委备案情况等，如：经 x 年 x 月 x 日 xxx 党支部支委会讨论，认为 xxx 同学……（写一段现实表现，主要写优点），符合入党积极分子标准，同意确定 xxx 同学为入党积极分子。 （需接续培养的）：经 x 年 x 月 x 日 xxx 党支部支委会讨论，xxx 同学于 x 年 x 月 x 日在 xxx（原学院/学校）确立为入党积极分子，根据 xxx 同学原单位推荐意见，经审查其相关培养材料，我们认为 xxx 同学符合入党积极分子要求、前序培养程序符合规定，同意将 xxx 同学作为入党积极分子继续进行培养考察。 党支部名称 填写完整规范名称 党支部书记签名＿＿＿＿＿＿ 年　月　日

北京师范大学内部使用

培养教育和考察情况每半年填写一次，工作、学习所在地发生变动的，原党组织应当及时将本表转交现党组织，现党组织应对有关材料进行认真审查，接续做好培养教育工作。有关情况应在“备注”栏说明。填写不下时可复印空白表格增加附页，并加盖党组织印章。

培养教育和考察情况	每个培养联系人应各自、分别填写自己的意见，不能照抄他人意见或只写同意另一人意见。 培养联系人单位、职务或职业 优先写党内职务 签名 培养联系人A亲笔签名，笔迹需与意见一致　　年　月　日
	培养联系人单位、职务或职业 优先写党内职务 签名 培养联系人B亲笔签名，笔迹需与意见一致　　年　月　日
	支部基于积极分子的思想汇报、两位培养联系人的意见，结合日常学习、工作观察和党员群众反馈，整理考察意见。 党支部名称 完整规范名称　　党支部书记签名 年　月　日

北京师范大学内部使用

培养教育和考察情况	要求同第 6 页 培养联系人单位、职务或职业_____ 签名_____　　年　月　日
	培养联系人单位、职务或职业_____ 签名_____　　年　月　日
	党支部名称　　党支部书记签名_____ 年　月　日

北京师范大学内部使用

培养教育和考察情况	要求同第 6 页 培养联系人单位、职务或职业_____ 签名_____　　年　月　日
	培养联系人单位、职务或职业_____ 签名_____　　年　月　日
	党支部名称　　党支部书记签名_____ 年　月　日

北京师范大学内部使用

培养教育和考察情况	要求同第 6 页 培养联系人单位、职务或职业_____ 签名_____　　年　月　日
	培养联系人单位、职务或职业_____ 签名_____　　年　月
	党支部名称　　党支部书记签名_____ 年　月　日

北京师范大学内部使用

培养考察情况每半年填写一页，共 5 页，可涵盖 2 年半的积极分子培养期，未确定为预备党员前要一直填写，如 5 页不够可复印加页。

培养教育和考察情况	要求同第 6 页 培养联系人单位、职务或职业_____ 签名_____　　年　月　日
	培养联系人单位、职务或职业_____ 签名_____　　年　月　日
	党支部名称　　党支部书记签名_____ 年　月　日

北京师范大学内部使用

<table>
<tr><td rowspan="3">确定发展对象情况</td><td>培养联系人意见</td><td>应当：
1. 综合评价该积极分子在培养考察期间的现实表现
2. 明确表态是否同意将该积极分子确定为发展对象
3. 两位培养联系人每人填写一栏并签字

培养联系人单位、职务或职业_____
签名_____（培养联系人 A 亲笔签名，字迹应与之前一致）　　年　月　日</td></tr>
<tr><td></td><td>培养联系人单位、职务或职业_____
签名_____（培养联系人 B 亲笔签名，字迹应与之前一致）　　年　月　日</td></tr>
<tr><td>听取党小组、党员和群众等意见情况</td><td>填写听取意见的时间、范围、方式、结论，如：xxx 党支部于 x 年 x 月 x 日召开党员和群众座谈会，就拟确定 xxx 为发展对象征求党群意见。党群发言认为，xxx 同学……（描述现实表现，主要写优点），达到了发展对象的标准，同意党支部将 xxx 确立为发展对象。

无党小组的不填。
有党小组的，参考培养联系人意见的要素填写。

党支部书记签名_____　　年　月　日</td></tr>
</table>

北京师范大学内部使用

<table>
<tr><td rowspan="4">确定发展对象情况</td><td>党支部委员会意见</td><td>填写支委会时间、参会范围、对确定其为发展对象的意见，如：经 x 年 x 月 x 日 xxx 党支部支委会讨论，认为 xxx 在积极分子培养考察阶段……（写一段现实表现，主要写优点），符合发展对象标准，同意确定 xxx 为发展对象。

党支部名称 填写完整规范名称 党支部书记签名_____
年 月 日</td></tr>
<tr><td>党总支意见</td><td>填写是否同意确定 xxx 为发展对象。
落款时间晚于支委会时间。
（非党总支不用填写此栏）

党总支名称 填写完整规范名称 党总支书记签名_____
年 月 日</td></tr>
<tr><td>基层党委意见</td><td>填写是否同意确定 xxx 为发展对象以及确定为发展对象的时间。如：同意将 XXX 同志拟列为发展对象，并进行公示。如公示结果不影响 XXX 同志发展入党，即列为发展对象，列为发展对象的时间为 XXXX 年 XX 月 XX 日（列为发展对象时间为此栏党委意见落款时间）。
落款时间晚于支委会、党总支时间。
基层党委盖章 党委书记签名_____
年 月 日</td></tr>
<tr><td>公示情况</td><td>填写公示时间、范围、反映问题和研判结论。
公示复印件需附在档案中。
落款时间需晚于公示结束时间（晚于上一栏党委意见至少 5 个工作日）。

党支部书记签名_____ 年 月 日</td></tr>
</table>

北京师范大学内部使用

参加短期集中培训情况	x 年 x 月，参加由 xxx 主办的入党积极分子集中培训，成绩合格。 x 年 x 月，参加由 xxx 组织的入党发展对象集中培训，成绩合格。 注：参加的积极分子培训(各院系级党组织自行开展)和发展对象培训(组织部和学工部组织开展，不低于 24 学时)情况均填写在此栏，相关结业证书复印件作为支撑材料放入档案。 党支部书记签名_____ 年 月 日
党支部委员会审查意见	完成政审、集中培训后填写：经支委会集体讨论，我们认为 xxx 同志在积极分子培养阶段表现突出（可增加具体表现描述），政治审查合格，党员群众认可，基本符合党员条件，建议接收 xxx 同志加入中国共产党，提交党委预审。 注：填写此栏后，将 1. 入党申请书；2. 确定积极分子以来的思想汇报；3.《入党积极分子培养考察登记表》；4. 征求党员、群众意见情况材料（确定发展对象阶段）；5. 参加集中培训证书；6. 政治审查材料（含政治审查结论性材料）；7. 确定发展对象公示材料等提交党委预审，还可根据实际情况，报送个人自传、推优情况表、党支部综合考察报告等材料。 党支部书记签名_____ 年 月 日
基层党委预审意见	经审查，xxx 已基本符合中共预备党员的条件，培养教育考察工作符合要求，手续完备，公示无异议，可以提交支部大会讨论表决。 注：1. 落款时间应晚于上一栏支委会落款时间。2. 除在此栏填写外，党委还应将审查结果以盖党委章的书面通知书形式发放至党支部，并向审查合格的发展对象发放《入党志愿书》 基层党委盖章 党委书记签名_____ 年 月 日

北京师范大学内部使用

备　注
填写： 1. 入党积极分子工作、学习所在单位或居住地发生变动后接续培养有关情况，说明转入的时间、党组织名称以及调整的培养联系人； 2. 对入党积极分子终止培养的有关情况； 3. 其他需要说明的情况（先与党务负责老师联系确认）。

北京师范大学内部使用

说　明

一、填写要求

1. 填写《入党积极分子培养考察登记表》要严肃、认真、忠实。填写前，党支部负责人或培养联系人应将表内项目向入党积极分子解释清楚。

2. 填写须使用钢笔、签字笔或毛笔，并使用黑色或蓝黑色墨水。字迹要清晰、工整。表内的年、月、日一律用公历和阿拉伯数字，落款时间一般填写填表时间。表内栏目没有内容填写时，应注明“无”。个别栏目填写不下时，可加附页，并加盖基层党组织印章。

3. “培养教育和考察情况”每半年填写一次。入党积极分子工作、学习所在单位或居住地发生变动，原单位或居住地党组织应当及时将本表转交现单位或居住地党组织。现单位或居住地党组织应当对有关材料进行认真审查，并接续做好培养教育工作。有关情况在“备注”栏说明。

二、填表说明

1. “姓名”应与居民身份证一致。

2. “民族”填写全称。

3. “籍贯”填写本人的祖居地（指祖父的长期居住地）。“籍贯”和“出生地”按现行政区划填写到县（市、区、旗）。“户籍所在地”和“现居住地”填写详细地点。现役军人不填写现居住地。

4. “学历学位”分为全日制教育和在职教育两类。“全日制教育”栏，填写通过全日制教育获得的最高学历学位；“在职教育”栏，填写以其他学习方式获得的最高学历学位。接受学历教育结业或肄业的，应予注明，如：本科结业、研究生肄业等。获得学历同时也获得学位的，应同时填写，并写明何学科学位。只获得学历但没有学位的或以同等学力攻读并获得学位的，按获得的学历或学位如实填写。

5. “专业技术职务或职称”，填写主管部门评定的中级以上的专业技术职务或职称。

6. “单位、职务或职业”，无单位、职务的，填写职业。

7. “申请入党时间”以入党申请书的落款时间为准。

北京师范大学内部使用

8. “确定入党积极分子时间”以党支部委员会会议研究决定的时间为准。

9. “本人经历（包括学习经历）”从上小学填起，起止年月要衔接。“在何地、何单位”要写全称。“任何职”应写明主要职务。参加电大、函大、夜大、职大、自学考试等学习的，都应填写；取得学位的在相应栏目中注明。“证明人”填写熟悉本人情况的人或一同学习、工作过的人。

10. “何时何地加入中国共产主义青年团”、“何时何地参加过何种民主党派或工商联，任何职务”和“何时何地参加过何种反动组织或封建迷信组织，任何职务，有何活动，以及有何其他政治历史问题，结论如何”中的“何地”，应填写到工作单位或乡镇、街道。

11. “何时何地何原因受过何种奖励”，要写明受奖励的时间、经何单位批准、获奖名称、享受待遇等。

12. “何时何地何原因受过何种处分”，填写受到党纪、政务、军纪、团纪处分或刑事处罚的情况。经组织复查被平反纠正的不需填写。

13. “家庭主要成员情况”，主要填写本人的配偶、子女和父母的有关情况。“重要社会关系情况”，依次填写与本人关系较密切的亲属，主要包括配偶的父母，兄弟姐妹，以及其他关系密切的人员的有关情况。“称谓”的写法要规范：子女为儿子、女儿，多子女为长子、次子、三子、长女、次女、三女等，父母为父亲、母亲。“家庭主要成员情况”、“重要社会关系情况”要填写填表时的真实情况，确保准确。

14. “需要向党组织说明的问题”，主要填写需要向党组织说明，而在其他栏目中不好填写的问题。

15. “党组织派人同入党申请人谈话情况”，填写什么时间进行谈话，了解到的学习工作经历、对党的认识、入党动机、遵纪守法以及家庭情况等，向其介绍党的基本知识、党员的标准和条件等情况。

16. “党员推荐、群团组织推优情况”，填写党员推荐、群团组织推优的方式和结果。

17. “党支部委员会会议关于确定入党积极分子的意见”，填写会议时间、参会范围、研究决定、报上级党委备案情况。

18. “培养教育和考察情况”，培养联系人填写入党积极分子听党课、参加党内有关活动和社会工作以及集中培训等情况，了解和掌握的入党动

北京师范大学内部使用

机、政治觉悟、道德品质、现实表现等；党支部书记填写党支部考察的意见和结论。

19. “确定发展对象情况”中“培养联系人意见”，填写对入党积极分子培养教育和考察的综合评价，以及是否同意确定其为发展对象的意见；“听取党小组、党员和群众等意见情况”，填写听取意见的时间、范围、方式、结论；“党支部委员会意见”，填写党支部委员会会议时间、参会范围、对确定其为发展对象的意见；“党总支意见”、“基层党委意见”，填写是否同意确定其为发展对象；“公示情况”，填写公示时间、范围、反映问题和研判结论。

20. “参加短期集中培训情况”，填写主办单位、培训时间、培训内容等。

21. “备注”填写入党积极分子工作、学习所在单位或居住地发生变动后接续培养有关情况，说明转入的时间、党组织名称以及调整的培养联系人；对入党积极分子终止培养的有关情况；其他需要说明的情况等。

三、表格管理

本表由党组织统一保存。在上级党组织批准预备党员转为正式党员后，应及时存入本人人事档案。无人事档案的，建立党员档案，由所在党委或县级党委组织部门保存。

北京师范大学内部使用

中 共 中 央 组 织 部

2026 年 制

中共北京市委教育工作委员会翻印

北京师范大学内部使用
北京师范大学内部使用
北京师范大学内部使用
北京师
部使用